

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos	118	20 de abril de 2013	<a href="#">Estatuto Orgánico por Procesos</a>
Código de Ética de la Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de Desechos Sólidos del cantón Ambato (EPM-GIDSA)	S/N	08 de marzo del 2013	<a href="#">Codigo de Etica</a>
Norma de Control Interno	13-001	21 de marzo del 2013	<a href="#">Normas de Control Interno</a>
Reglamento para la prestación del Servicio Publico de Gestión Integral de Desechos Sólidos	S/N	Fecha de la regulación o del procedimiento	<a href="#">Reglamento de Prestación de Servicios</a>
Reglamento de Seguridad y Salud	S/N	31 de febrero del 2014	<a href="#">Reglamento de Seguridad y Salud</a>
Reglamento Interno de Trabajo	MDT-DRTSP3-2016-1556-R2-LR	21 DE ABRIL DEL 2016	<a href="#">Reglamento Interno de Trabajo</a>
REGLAMENTO PARA EL EJERCICIO DE LA POTESTAD DE EJECUCIÓN COACTIVA DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE GESTION INTEGRAL DE DESECHOS SOLIDOS DE AMBATO EPM-GIDSA	02-2021	21-ene-21	<a href="#">Reglamento para el ejercicio de la potestad de ejecucion coactiva</a>
REGLAMENTO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS DEL CANTÓN AMBATO	01-2021	21-ene-21	<a href="#">Reglamento al procedimiento sancionador</a>
Reglamento para la Aplicación de la Ordenanza para el manejo integral de los residuos solidos del cantòn Ambato	s/n	11-may-18	<a href="#">Reglamento para la Aplicación de la Ordenanza para el manejo integral de los residuos solidos</a>
Reglamento Interno de Administración del Talento Humano de la Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de Desechos Sólidos del cantón Ambato	s/n	5-jun-12	<a href="#">Reglamento Interno de Administracion del TTHH</a>
Primera Reforma al Reglamento Interno de Administración del Talento Humano de la Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de Desechos Sólidos del cantón Ambato	03-2021	22-feb-21	<a href="#">Primera Reforma al Reglamento Interno de Administración del Talento Humano</a>
Reglamento que norma las reformas presupuestarias de la Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de Desechos Sólidos del cantón Ambato	S/N	8-ene-19	<a href="#">Reglamento que norma las reformas presupuestarias</a>
Reglamento de Higiene y Seguridad de la Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de Desechos Sólidos del cantón Ambato	s/n	24-jul-20	<a href="#">Reglamento de higiene y seguridad</a>
Reglamento de Asociatividad de la Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de Desechos Sólidos del cantón Ambato	s/n	21-abr-20	<a href="#">Reglamento a Asociatividad</a>
Reglamento para la desvinculación con compensación económica para las y los servidores de la EPM-GIDSA	s/n	7-may-18	<a href="#">Reglamento para la desvinculación con compensación económica para las y los servidores</a>
Reglamento de reclutamiento y selección del personal bajo régimen LOSEP de la Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de los Desechos Sólidos del cantón Ambato EPM-GIDSA	s/n	16-abr-21	<a href="#">Reglamento selección personal</a>
Reglamento para la celebración de contratos, convenios y acuerdos judiciales de la EPM-GIDSA	s/n	6-sep-21	<a href="#">Reglamento contratos convenios y acuerdos judiciales</a>

Detalle correspondiente a la reserva de información

Listado índice de información reservada	Resolución No. ...	No aplica
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		29/9/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		PROCURADURÍA JURÍDICA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Nombre de la institución pública	Literal a3.- Reglamento y procedimientos internos AGOSTO 2023.xls

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:maguilar@epmgidsa.gob.ec">maguilar@epmgidsa.gob.ec</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	33700310 extensión 8201