

MEMORANDO

EPM-GIDSA-CPGE-SD-2024-029

Ambato, 08 de abril de 2024

PARA: Ing. Juan Alberto Ortiz
GERENTE GENERAL

DE: Ing. Juan Sebastián Díaz
COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL

Ing. Johnny Cordovilla
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL

ASUNTO: INFORME PRELIMINAR DEL PROCESO DE REDICIÓN DE CUENTAS 2023

En cumplimiento al CRONOGRAMA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023, aprobado por Gerencia General el 02 de abril de 2024, se adjunta el INFORME PRELIMINAR DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2023 para su respectiva revisión, validación y aprobación.

Sin otro particular, agradezco y suscribo.

Atentamente,

Elaborado por:



Ing. Johnny Cordovilla
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN

Aprobado por:



Ing. Juan Sebastián Díaz
**COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN Y
GESTIÓN EMPRESARIAL**

08/04/2024

1. Presentación

La EPM GIDSA, dando cumplimiento a lo establecido en el Art. 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y en concordancia con la normativa Constitucional, respecto a la Rendición de Cuentas, pone en conocimiento las diferentes acciones desarrolladas durante el año 2023, las cuales se han enmarcado en una gestión de servicio eficiente, para atender las necesidades de los ambateños. La administración actual desde el 15 de mayo del 2023 ha desarrollado acciones responsables, sustentadas en los valores corporativos en los que la EPM GIDSA basa su estrategia; estas acciones, evidencian de manera permanente, que la transparencia, equidad, ética, eficacia y eficiencia, están presentes en nuestra gestión institucional.

Pese a que hemos enfrentado grandes y diversos desafíos que abarcan áreas como la gobernanza, gestión administrativa, baja ejecución presupuestaria e incumplimiento de proyectos, incumplimientos normativos ambientales con el ministerio de Agua, Ambiente y Transición Ecológica (MAATE), así como la grave problemática relacionada con el relleno sanitario actual y el que se debió haber planificado años atrás, a esto se suma una flota de vehículos que requiere demasiada atención en términos de mantenimiento, la EPM GIDSA ha permanecido activa y prestando sus servicios; gracias al esfuerzo de nuestro personal comprometido y la atención en aspectos claves y objetivos estratégicos, de manera eficiente y efectiva a las competencias asignadas.

2. Identidad Institucional

Misión

Gestionar integralmente los residuos sólidos generados en el cantón de Ambato, con vocación de servicio público promoviendo la participación de la ciudadanía e implementando políticas de minimización en la generación y el aprovechamiento energético de los residuos, con el apoyo del personal técnico calificado, interinstitucional y ejecutando procesos transparentes destinados a cumplir los objetivos de la economía circular.

Visión

Ser referente nacional en la gestión integral de residuos sólidos logrando apropiar en la ciudadanía la filosofía del residuo al recurso que garantice el derecho a disfrutar de un ambiente digno, bajo un compromiso permanente de satisfacción de los usuarios y de la sociedad, sustentado sobre el desarrollo de una organización competitiva.

3. Política integradora de la EPM-GIDSA

En la EPM GIDSA tenemos responsabilidad compartida con la ciudadanía ambateña en la gestión integral de residuos sólidos operando procesos eficaces en todas sus fases. Consientes de velar por la seguridad y salud de nuestros trabajadores, reconociendo su ardua labor con el compromiso ineludible de ofrecer máxima seguridad en las actividades de aseo como derechos de nuestros colaboradores y considerarles indispensables y claves de nuestra organización. Trabajamos con la filosofía del residuo al recurso, que nos permite identificar oportunidades de mejora continua en tratamiento de residuos sólidos, siendo conscientes que un residuo es un subproducto con potencial de aprovechamiento.

4. Objetivos Estratégicos

| Perspectivas | Objetivos Estratégicos |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Productividad y Eficiencia | Potenciar la visión de los residuos como recursos de la ciudadanía |
| Clientes | Asegurar la continuidad, sostenibilidad del servicio de aseo y garantizar su crecimiento de cobertura |
| Sostenibilidad Financiera | Garantizar la recaudación de los recursos económicos generados por la presentación de servicio de la EPM GIDSA |
| Sostenibilidad Ambiental | Fomentar progresivamente la reducción de residuos valorizables en sitios de disposición final |
| Aprendizaje y Desarrollo | Disponer de una red de infraestructura y tecnologías de gestión de residuos sólidos adaptables a las necesidades territoriales, económicas y técnicas de Ambato |

Dirección:

Parroquia Izamba César Augusto Salazar y José Cobo Parque Recreacional y Cultural Izamba/ Telf.: (03)370-0310

epmgidsa.gob.ec

5. Componente Biofísico

Objetivo Estratégico 2 PD y OT: Conservar, proteger y restaurar áreas y recursos naturales, garantizando el manejo sustentable de los mismos y sus áreas de influencia para el desarrollo equilibrado del cantón Ambato, considerando los efectos del cambio climático y el manejo adecuado de riesgos naturales y antrópicos.

Política 2.2: Gestionar de manera integral todo tipo de residuo sólido mediante un sistema de limpieza, almacenamiento, transporte y disposición final amigable con el ambiente.

6. Servicios de la EPM GIDSA

La Municipalidad de Ambato, a través de su Gobierno Autónomo Descentralizado, ha establecido y actualmente aplica una política y normativa que fomenta la prestación del servicio público. Este enfoque busca asegurar el derecho de los ciudadanos a acceder a servicios de calidad con eficiencia y eficacia. Además, se garantiza el acceso a información precisa y veraz sobre los servicios, particularmente en el ámbito de la gestión integral de residuos sólidos.

Dentro del marco institucional del GADMA a través de la EPM GIDSA, se encarga de la gestión integral de residuos sólidos, esto se concibe como una estructura organizativa con objetivos y propósitos claramente definidos. Su operación sigue las responsabilidades y funciones estipuladas en los estatutos y reglamentos de la institución, asegurando así un servicio que cumple con los estándares establecidos.

6.1 Prestación del Servicio de Recolección de Desechos Sólidos No Peligrosos

Objetivo: Recolectar y transportar los residuos sólidos no peligrosos generados dentro del cantón Ambato, garantizando el cumplimiento de los requisitos del cliente.

Descripción: De acuerdo con lo establecido en la Ordenanza de Manejo Integral de los Residuos Sólidos del Cantón Ambato, 2017, Sección V, Recolección y Transporte de Residuos Sólidos, Art. 29, "Tipos de Recolección", el GAD Municipal de Ambato; a través de la EPM-GIDSA, realiza los siguientes tipos de recolección: Recolección a Mayores Productores de Residuos Sólidos, Recolección por Método de Carga Posterior, Recolección Contenerizada, Recolección de Desechos Hospitalarios y Recolección de Residuos Reciclables a Pie de Vereda.

Línea Base: En lo que respecta al servicio de recolección, transporte y disposición final, tanto para los generadores de residuos industriales como para la población general, se observó que la mayoría de la infraestructura, especialmente la flota de vehículos, se encuentra en un estado obsoleto, ha superado su vida útil o no ha sido sometida a procesos de repotenciación.

Acciones: Es importante destacar el respaldo del Directorio para asignar recursos en el año 2023 destinados a la repotenciación de cuatro vehículos, con una inversión total de \$500,000 USD. Asimismo, se contempla la adquisición de repuestos para maquinaria de carga lateral y posterior, junto con filtros y otros aditivos, con un monto estimado de \$326,000 USD, adicional a esto se ha considerado las siguientes acciones:

- Recolección y transporte de residuos sólidos en la zona consolidada y zona rural dispersa
- Recolección de residuos sólidos a mayores productores,
- Recolección de residuos sólidos en red de plazas y mercados de la ciudad,
- Recolección de desechos hospitalarios.



Resultados:

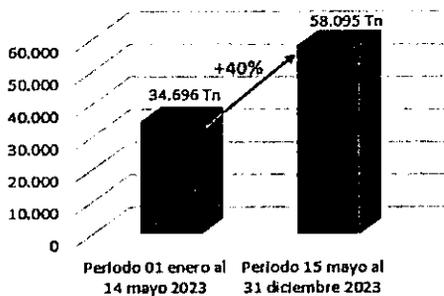
Periodo 01 de enero al 14 de mayo del 2023

- Recolección por tipo de generador: Domicilios 34.696 tn, Industrias 4.015 tn e Infecciosos 128 tn
- Cobertura cantonal: 91%
- Cobertura urbana de recolección 96%
- Cobertura rural de recolección 80%
- 110 km diarios de recolección en el área urbana y rural

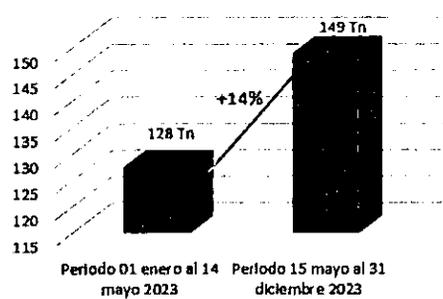
Periodo 15 de mayo al 31 de diciembre del 2023

- Recolección por tipo de generador: Domicilios 58.095 tn, Industrias 5.507 tn e Infecciosos 149 tn
- Cobertura cantonal: 96% ($\Delta+5\%$)
- Cobertura urbana de recolección 99% ($\Delta+3\%$)
- Cobertura rural de recolección 85% ($\Delta+5\%$)
- 127 km diarios de recolección en el área urbana y rural ($\Delta13\%$)

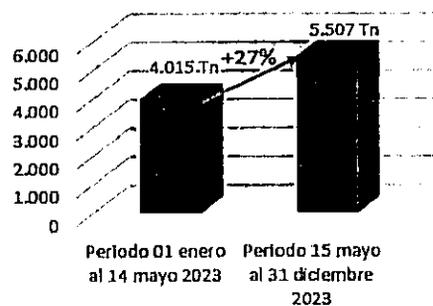
Recolección de Desechos Sólidos (Ton)



Recolección de Desechos Sanitarios (Ton)



Recolección de Desechos Industriales (Ton)



Se ha ejecutado un servicio de recolección de residuos sólidos para una población de 489.537 habitantes, estimada al año 2023; según los datos del INEC Censo 2010. La recolección diaria de residuos sólidos domiciliarios ha mantenido un promedio de 300 toneladas por día, acumulando un total de 8.685 toneladas al mes y 104.221 toneladas en el año 2023. Estos resultados reflejan la eficacia de los servicios de gestión de residuos sólidos proporcionados a la mencionada población.

La operación abarca 8 zonas con 47 rutas de recolección debidamente establecidas, ofreciendo servicios de lunes a domingo. Se presta atención a un aproximado de 28,091 familias, lo que subraya la extensión y cobertura del servicio a lo largo de la población atendida.

Dirección:

Parroquia Izamba César Augusto Salazar y José Cobo Parque Recreacional y Cultural Izamba / Telf.: (03)370-0310
epmgidsa.gob.ec



6.2 Limpieza de vías y espacios públicos

Objetivo: Efectuar el barrido y limpieza de las áreas determinadas por la EPM GIDSA, cumpliendo los requisitos aplicables al servicio y las disposiciones técnicas.

Descripción: De acuerdo con lo establecido en la Ordenanza de Manejo Integral de los Residuos Sólidos del Cantón Ambato, 2017, Sección IV, Limpieza de Vías y Espacios Públicos, Art. 22, "Responsabilidades de la EPM-GIDSA", La limpieza de vías y espacios públicos se la realizará por medio de la EPM-GIDSA con la coparticipación de todos los habitantes del Cantón Ambato, conforme lo establece su Reglamento.

Actualmente la EPM-GIDSA realiza la limpieza de vías y espacios públicos en el Cantón Ambato de forma manual y mecánica.

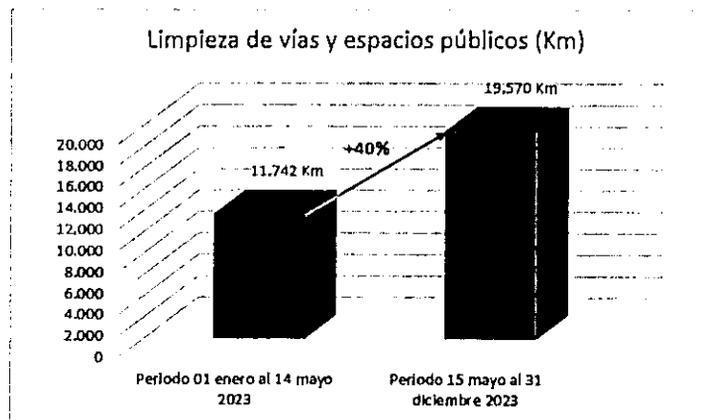
Acciones:

Este servicio se lo ofrece en calles, avenidas principales, parques, red de plazas y mercados, pasajes y frente a inmuebles de propiedad municipal o pública. Este servicio incluye la recolección de papeleras (inorgánicos), mediante el uso de herramientas como escobas, manillas metálicas, coches y fundas plásticas.

Resultados

| Período 01 de enero al 14 de mayo del 2023 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • 119.2 km. de barrido manual promedio de vías, por día. • 161 km. Por día promedio de barrido mecanizado, en principales avenidas y pasos a desnivel. • Barrido y limpieza de los 15 centros urbanos parroquiales. |

| Período 15 de mayo al 31 de diciembre del 2023 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • 127 km. ($\Delta + 6\%$) de barrido manual promedio de vías, por día. • 161 km. Por día promedio de barrido mecanizado, en principales avenidas y pasos a desnivel. • Barrido y limpieza 18 centros urbanos parroquiales. ($\Delta + 16\%$) |



Durante el ejercicio fiscal 2023, se implementó una operación integral de gestión de residuos en la red vial urbana, abarcando una extensión total de 31,311.54 kilómetros. La limpieza manual resultó en la recolección de 308.07 toneladas de Residuos Sólidos Urbanos (RSU).

Paralelamente, se llevó a cabo una operación de limpieza mecanizada que cubrió una distancia de 19,333.60 kilómetros, con una recolección estimada de aproximadamente 214.35 toneladas de Residuos Sólidos Urbanos (DSU). Se destaca un promedio de atención de 2 eventos semanales, con la posibilidad de aumentar hasta 10 en períodos festivos. A lo largo del año 2023, se prestó servicio en más de 90 espacios, evidenciando nuestro compromiso dual con métodos manuales y mecanizados para asegurar la salubridad en los espacios urbanos dentro de nuestra jurisdicción.

En cuanto a los turnos horarios establecidos para las labores de limpieza, se detallan de la siguiente manera:

| TURNO | HORARIO |
|---------------------|---------------------|
| MADRUGADA | 02H00 AM A 10H30 AM |
| DIURNO | 06H00 AM A 14H30 PM |
| MATUTINO-VESPERTINO | 10H00 AM A 18H30 PM |

Estas franjas temporales han sido planificadas para optimizar la eficiencia operativa y garantizar una cobertura efectiva durante cada uno de los períodos designados.

6.3 Disposición final de residuos sólidos - Relleno Sanitario

Objetivo: Disponer los desechos sólidos de manera técnica para disminuir los pasivos ambientales, con el fin de contribuir a un ambiente saludable para la ciudadanía.

Descripción: Como empresa tenemos bajo nuestra responsabilidad la Gestión del Relleno Sanitario; el cual opera desde el año 2001, en el sector de Chasinato, perteneciente a la parroquia rural Izamba. Para la operación del relleno sanitario, se cuenta con la respectiva licencia ambiental, misma que fue otorgada por el Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Ecológica, el 06 de noviembre del 2009, mediante resolución No. 360.

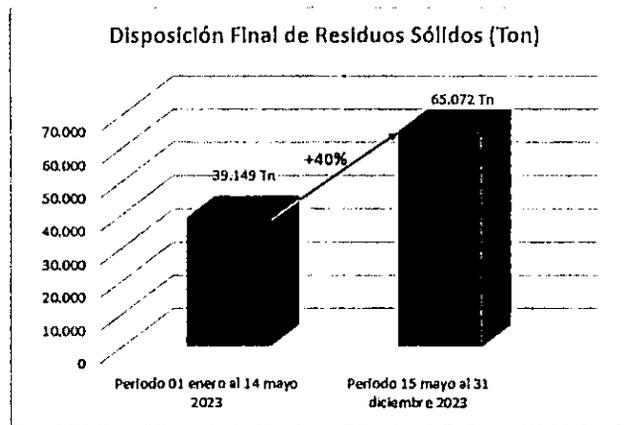
Línea Base: Se elaboró un diagnóstico del Relleno Sanitario actual y el cual presentó diversas problemáticas en la operatividad del mismo. Los principales problemas son la ineficiencia en el tratamiento de lixiviados, la falta de Auditorías Ambientales desde 2016 y la ausencia de consultoría para el cierre técnico del Relleno Sanitario actual. Estas deficiencias comprometen la gestión ambiental y requieren intervenciones inmediatas, subrayando la necesidad de implementar medidas correctivas y estratégicas para asegurar la sostenibilidad en la gestión de residuos sólidos y cumplir con las normativas ambientales establecidas.

Acciones: Se mantenido seis reuniones técnicas con el Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Ecológica, con lo que se presenta al Directorio el análisis de la funcionalidad del área de disposición final, identificando riesgos y delineando una hoja de ruta para cumplir con los requisitos ambientales y regularizar las problemáticas señaladas por la entidad. Es importante resaltar que el presupuesto asignado para el año 2024 ha experimentado un incremento significativo pues se ha duplicado, alcanzando los \$800 mil USD para la gestión del relleno sanitario y \$360 mil USD para la construcción de una planta de tratamiento de lixiviados. Estas inversiones están diseñadas para abordar problemáticas específicas, entre las cuales se incluyen el funcionamiento del sistema de pesaje, la reducción y control de olores, el monitoreo ambiental de lixiviados, así como el control de vectores sanitarios tanto en el relleno como en las comunidades circundantes.

Resultados

| Período 01 de enero al 14 de mayo del 2023 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • 39.149t de desechos, dispuestas. • El promedio diario de desechos que se disponen en el relleno sanitario es de 300 t. • Control de vectores en el Complejo Ambiental Y zonas aledañas. • El relleno sanitario cuenta con un plan de emergencias y personal capacitado para afrontar las contingencias que pudieran presentarse. |

| Período 15 de mayo al 31 de diciembre del 2023 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • 65.072 t ($\Delta + 40\%$) de desechos, dispuestos. • El promedio diario de desechos que se disponen en el relleno sanitario es de 300 t. • Control de vectores en el Complejo Ambiental Y zonas aledañas. • El relleno sanitario cuenta con un plan de emergencias y personal capacitado para afrontar las contingencias que pudieran presentarse. • Contratación de una Poliza para desastres ambientales. |



En el año 2023, el relleno sanitario recibió directamente un total de 104,221 toneladas de desechos sólidos urbanos, desechos infecciosos, residuos de plazas y mercados, así como desechos de grandes generadores industriales. Este flujo de residuos se canalizó específicamente hacia la etapa 21 del relleno sanitario, con un promedio diario de 300 toneladas, siendo manejada mediante trabajos civiles que emplean tanto el método de "área" como el de "rampa". Estas metodologías aseguran una distribución y compactación eficiente de los residuos en la superficie del relleno sanitario.

En lo que respecta al tratamiento de lixiviados, se cuenta con una planta que tiene una capacidad proyectada para procesar 0.58 litros por segundo de lixiviados, lo que equivale a 2.1 metros cúbicos por hora. Este sistema de tratamiento de lixiviados desempeña un papel fundamental en la gestión integral de residuos, al hacer frente de manera eficaz a los líquidos percolados generados en el relleno sanitario. Asimismo, favorece la implementación de prácticas ambientales sostenibles y se alinea con las normativas vigentes en materia medioambiental.

6.4 Almacenamiento Temporal

De acuerdo con lo establecido en la Ordenanza de Manejo Integral de los Residuos Sólidos del Cantón Ambato, 2017, Sección VI, Almacenamiento Temporal, Art. 30, "Acopio Temporal de los Residuos Sólidos", Los residuos sólidos, para su almacenamiento temporal, deben ser depositados en fundas de plástico debidamente cerradas, en los contenedores ubicados para el efecto, caso contrario, su acopio será a través de recolección manual.

La Empresa Pública Municipal de Gestión Integral de Desechos Sólidos de Ambato (EPM-GIDSA) ha desplegado contenedores estratégicamente ubicados para el almacenamiento temporal de residuos tanto en áreas urbanas como rurales.

En el ámbito de la gestión de residuos sólidos en el Cantón Ambato, se ha establecido un sistema que comprende la distribución de 1955 contenedores, de los cuales 1805 se encuentran en operación regular, 116 en mantenimiento y 34 están destinados como reservas para situaciones contingentes. La información detallada proviene de la Coordinación de Servicios de Desechos Sólidos de la EPM-GIDSA, correspondiente al año 2021.

En ciertos mercados específicos, tales como Primero de Mayo, Mercado, Modelo y Santa Rosa, se ha implementado la instalación de cajas compactadoras, resaltando la adopción de tecnologías especializadas para la compresión eficiente de los residuos.

En áreas sujetas a la recolección por carga posterior, la población realiza la disposición de sus residuos en diversos recipientes, como fundas plásticas, saquillos y cartones. En contraste, en las

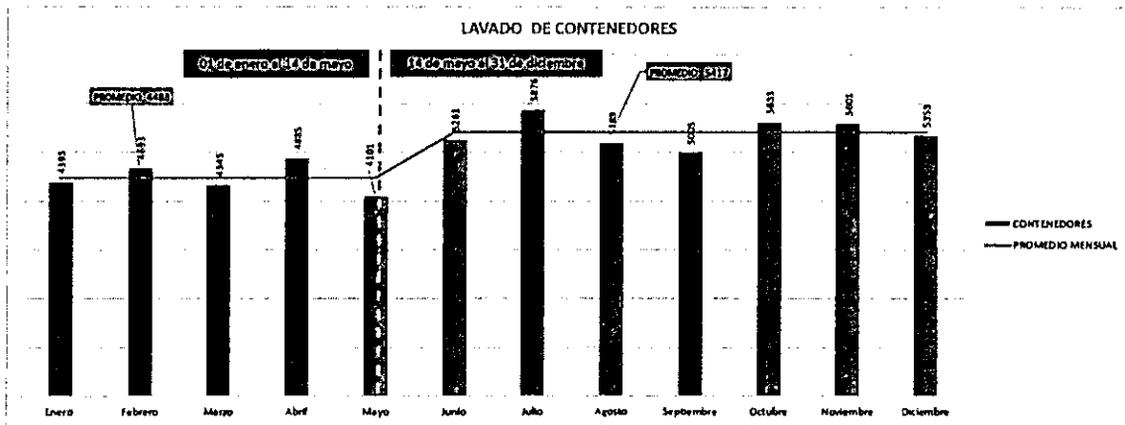
zonas con recolección contenerizada, se observa el uso de contenedores estandarizados. Este enfoque contenerizado conlleva una serie de actividades operativas, como el mantenimiento, lavado y sanitización de los contenedores.

6.4.1 Lavado, Sanitización y Mantenimiento de Contenedores

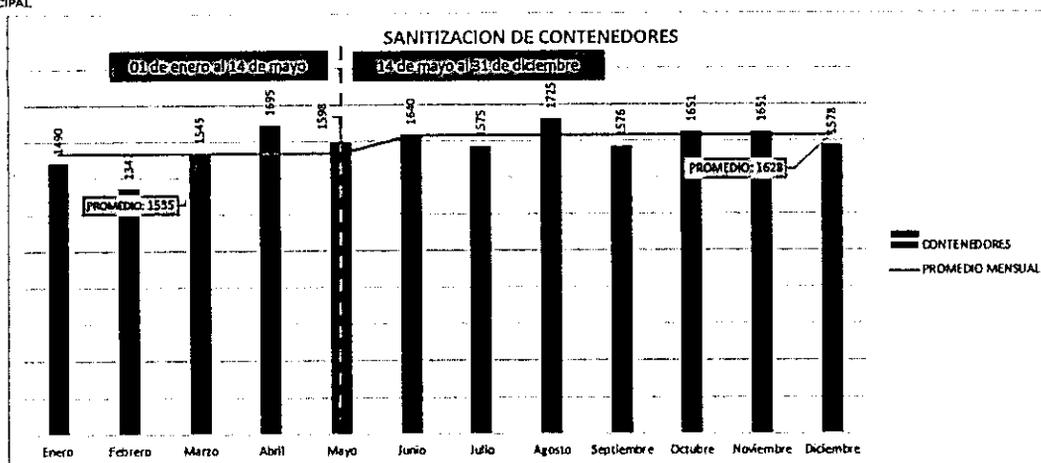
Para llevar a cabo el servicio de lavado de contenedores, se emplea diariamente un camión de carga lateral denominado "lava contenedor". En promedio, se atienden 168 contenedores diarios, y más del 44 mil al año mediante un proceso de lavado externo que implica el uso de shampoo, desengrasante y bloqueador de olores, adicionalmente, este servicio se extiende a puntos críticos y lugares con evidente suciedad, utilizando una cisterna equipada con un sistema de hidrolavado de alta presión.

La sanitización de los contenedores se efectúa mediante el uso de agua a alta presión y temperatura, con el propósito de eliminar vectores como hormigas, moscas, ratones, cucarachas, entre otros. Este proceso incluye un área perimetral de 1 m² alrededor de la ubicación de los contenedores y se realiza periódicamente, con una frecuencia trimestral, abarcando los contenedores distribuidos en la ciudad.

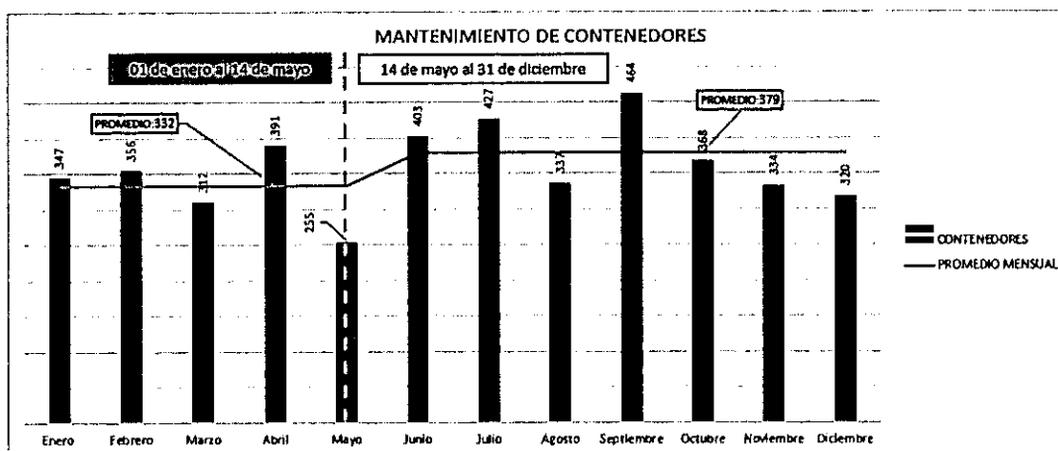
El mantenimiento correctivo aborda diversas causas, como el cambio de cables, reposición de triángulos, reparación de pedales, instalación de amortiguadores, entre otros. Además, se lleva a cabo el cambio o reposición de contenedores de manera periódica, con una frecuencia mensual o según sea necesario.



De enero a mayo de 2023, se lavaron en promedio 4,483 contenedores al mes, con una frecuencia de 2 veces por contenedor. Entre mayo y diciembre, hubo un aumento significativo, alcanzando un promedio mensual de 5,417 contenedores lavados con una frecuencia de 3 veces al mes por contenedor. Estos cambios indican mejoras sustanciales en la gestión y supervisión, respaldadas por el mantenimiento efectivo de los dos vehículos de lavado, evidenciando mejoras en la eficiencia del servicio.



En los primeros cinco meses de 2023, manteníamos un promedio constante de 1.535 contenedores mensuales para sanitización. A partir de mediados de mayo hasta finales de diciembre, observamos un aumento notable, alcanzando un promedio mensual de 1.628 contenedores. Este incremento se atribuye al esfuerzo del equipo y a mejoras implementadas por la nueva administración y gestión en el segundo periodo.



En términos de mantenimientos, de enero a mayo realizamos un promedio de 332 intervenciones mensuales. Posteriormente, entre mediados de mayo y diciembre, experimentamos un aumento significativo, elevando el promedio mensual a 379 contenedores. Este progreso se debe principalmente a las mejoras en la gestión de los mantenimientos preventivos.

6.5 Disposición Final de Escombros

Objetivo: Realizar la disposición final de los escombros, a través del cumplimiento de los requisitos aplicables al servicio; incluidos, los adquiridos con la comunidad, evitando el desalojo indiscriminado de desechos de construcción en las quebradas y en lugares no autorizados en Ambato.

Descripción: La Escombrera Guagrahuayco se localiza en la zona limítrofe entre las parroquias Martínez y Unamuncho, pertenecientes al Cantón Ambato. Su capacidad de almacenamiento asciende a 569,627.95 metros cúbicos.

Línea Base: La escombrera Guagrahuayco presenta riesgos vinculados a prácticas de administraciones anteriores. Se resalta la urgencia de llevar a cabo trabajos planificados y debidamente presupuestados, que incluyen actividades como el replanteo y nivelación, la

perfilación de taludes, la disposición adecuada de escombros con formación de plataformas específicas, la reconformación o mejora de la vía de acceso hacia la parte baja con sistema de drenaje, el relleno y conformación por capas, así como la construcción de un muro tipo cantiléver al final de la tubería para evitar desplazamientos del material conformado. También se destaca la importancia de supervisar la correcta disposición de aguas servidas provenientes del Mercado Contiguo.

Acciones:

- Operación de la Escombrera.
- Inspección y gestión de las diferentes denuncias presentadas por la ciudadanía.
- Conformación, compactación y tendido de escombros

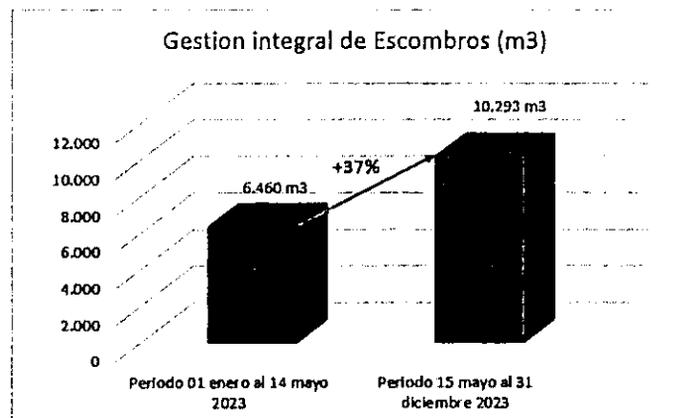
Resultados

Periodo 01 de enero al 14 de mayo del 2023

- Se ha realizado la disposición final de escombros durante este periodo de: 6.460,15 m³.
- Durante este periodo se llevo a cabo monitoreos de ruido ambiente en la escombrera.

Periodo 15 de mayo al 31 de diciembre del 2023

- Se ha realizado la disposición final de escombros durante este periodo de: 10.292,60 m³ ($\Delta+37\%$)
- Durante este periodo se llevo a cabo monitoreos de ruido ambiente en la escombrera.
- Se realizo monitoreos de calidad de aire en la escombrera Municipal.



Incluir los riesgos encontrados; Durante el año 2023 se ha registrado un volumen de 16.753 metros cúbicos de materiales categorizados como escombros. En consonancia con las prácticas ambientales, se han llevado a cabo monitoreos de calidad del aire y ruido para evaluar posibles impactos ambientales asociados con las operaciones de la escombrera, además, se ha desarrollado un plan detallado y se ha asignado un presupuesto para llevar a cabo la estabilización de taludes, como parte de las medidas preventivas para garantizar la integridad estructural y ambiental de la escombrera.

6.6 Servicio de Reciclaje para el Cantón Ambato

Los residentes de los barrios participantes desempeñan un papel activo en la separación de los residuos sólidos directamente desde su origen. Posteriormente, los Recicladores de Base intervienen para retirar los materiales reciclables identificados. Este proceso se lleva a cabo en

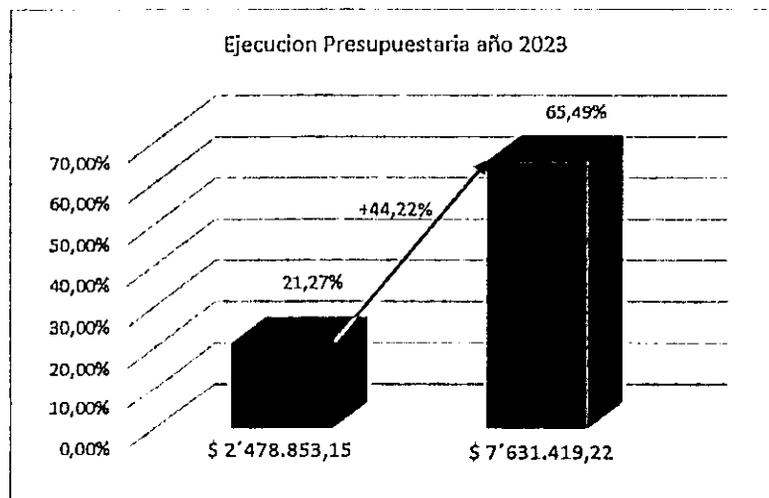
dos etapas específicas: la Etapa 1, que abarca las zonas de Atocha, Miraflores y Ficoa, y la Etapa 2, situada en Juan B. Vela. La colaboración entre los residentes y los Recicladores de Base promueve una gestión eficiente y responsable de los residuos, contribuyendo al fomento del reciclaje en estas comunidades.

7. Servicios Corporativos

7.1 Gestión Presupuestaria

La estructura del presupuesto de gastos se segmenta en programas y proyectos, con una desagregación adicional de las actividades correspondientes. La ejecución presupuestaria al 31 de diciembre de 2023 se presenta de manera minuciosa, ofreciendo una visión detallada de la asignación y utilización de recursos financieros en cada nivel de la jerarquía presupuestaria. Esta descomposición facilita la evaluación precisa del rendimiento y la eficacia en la gestión de los recursos asignados, permitiendo identificar posibles desviaciones y áreas de optimización en la ejecución presupuestaria.

| PROGRAMAS | CODIFICADO | DEVENGADO 14/5/2023 | % EJECUCION | DEVENGADO 31/12/2023 | % EJECUCION |
|-----------------------------------------|------------------------|------------------------|---------------|-------------------------|---------------|
| Compras (General) | \$113.896,93 | \$ 14773,98 | 12,97% | \$60.406,98 | 53,04% |
| Proyectos (Ejecución) de Aguas | \$357.727,84 | \$ 35.399,62 | 9,90% | \$99.465,44 | 27,80% |
| Operación (General) | \$16.939,44 | \$3517,88 | 20,77% | \$ 12.946,67 | 76,43% |
| Entidad de Servicio de Residuos Sólidos | \$6.116.038,04 | \$1.132.863,73 | 18,52% | \$3.294.820,60 | 53,87% |
| Servicios Corporativos | \$1.860.358,83 | \$522.624,03 | 28,09% | \$1.356.896,77 | 72,94% |
| Comercialización | \$35.954,88 | \$ - | 0,00% | \$ 810,88 | 2,26% |
| Programas y Proyectos de Inversión | \$3.152.697,38 | \$769.673,91 | 24,41% | \$2.806.071,88 | 89,01% |
| TOTAL | \$11.653.613,34 | \$ 2.478.853,15 | 21,27% | \$7.631.419,22 | 65,5 % |



7.2 Gestión de Talento Humano

El Departamento de Talento Humano ha ejecutado de manera integral los Subsistemas de Talento Humano, abarcando el reclutamiento, la inducción previa al ingreso a la empresa, la capacitación post-ingreso, y finalmente, la gestión de la salida del personal de la organización.

En el transcurso del año fiscal 2023, la Empresa Pública Municipal de Gestión Integral de Desechos Sólidos de Ambato (EMP-GIDSA) ha mantenido una plantilla servidores, que incluye funcionarios, servidores y trabajadores, según el siguiente detalle:

| Periodo | Mes | Personal Administrativo | | Personal Operativo |
|-----------------------------------------------|-----------|-------------------------|----------|--------------------|
| | | Nombramiento | Contrato | |
| Periodo del 1 de enero al 31 de mayo 2023 | Enero | 28 | 6 | 153 |
| | Mayo | 29 | 6 | 151 |
| Periodo del 1 de mayo al 31 de diciembre 2023 | Mayo | 29 | 6 | 151 |
| | Diciembre | 30 | 10 | 157 |

Durante el mismo periodo, se llevaron a cabo controles in situ dirigidos al personal administrativo y operativo de la EMP-GIDSA, con el propósito específico de mitigar el consumo de alcohol, especialmente entre los trabajadores del área operativa, durante los diferentes horarios preestablecidos. Estas medidas buscan garantizar un entorno laboral seguro y eficiente.

7.3 Medicina Ocupacional

En el año 2023, se gestionaron 1.258 consultas médicas para los trabajadores, se realizaron chequeos pre y post ocupacionales, exámenes de laboratorio y complementarios, y se mantuvo un seguimiento médico y vigilancia de la salud. Se generaron informes médicos ocupacionales, de reinserción laboral y de condiciones de salud para jubilaciones. Se gestionaron ausentismos laborales, se llevó a cabo una campaña de desparasitación y se renovaron convenios de servicios de salud. Se participó en reuniones del comité de Seguridad y Salud Ocupacional y se coordinaron campañas de vacunación con el Ministerio de Salud Pública. Se implementaron programas de prevención de consumo de tabaco, alcohol y drogas, riesgo ergonómico, violencia laboral, VIH, salud sexual y reproductiva, acoso laboral, entre otros. Se elaboraron reportes de indicadores en el Sistema Único de Trabajo (SUT) y se registraron programas en el SUT. Se realizó una auditoría del Ministerio de Trabajo, se adquirieron medicinas e insumos y se llevaron a cabo capacitaciones en primeros auxilios. Se tramitó la renovación del permiso de funcionamiento del consultorio médico, se implementó una sala de lactancia y se obtuvieron certificaciones de espacio libre de humo y de "Actívate y Vive", siendo la única empresa pública en lograrlo.

7.4 Seguridad y Salud Ocupacional

Durante el periodo del 1 de enero al 14 de mayo de 2023, se llevaron a cabo diversas actividades y gestiones en la EPM-GIDSA. Esto incluyó el registro de índices de cumplimiento en el Sistema Único de Trabajo (SUT) y en la página del IESS, la elaboración y aprobación del instructivo de parqueadero, obtención de permisos de funcionamiento para los emplazamientos, capacitación en trabajo en alturas, mantenimiento de extintores, investigación interna de un presunto accidente, informe técnico para la adquisición de ropa de trabajo, seguimiento a convenios, gestión de pago de planillas y pruebas de alcoholtest al personal.

A partir del 14 de mayo al 31 de diciembre de 2023, se continuaron con diversas acciones, tales como la recepción y distribución de ropa de trabajo, gestión de pago de la misma, elaboración de

especificaciones técnicas para la adquisición de Equipos de Protección Personal (EPP), conformación y registro del comité paritario, elaboración de términos de referencia para cursos de uso de EPP y manejo de desechos sanitarios, estudios y especificaciones técnicas para la adquisición de diversos servicios y productos, y administración de órdenes de compra, estas acciones reflejan el compromiso de la EPM-GIDSA con la seguridad, gestión de recursos y el bienestar del personal durante estos periodos.

7.5 Trabajo Social

Durante el año fiscal 2023, se llevaron a cabo controles in situ dirigidos al personal administrativo y operativo de la Empresa Pública Municipal de Gestión Integral de Desechos Sólidos de Ambato (EPM-GIDSA). Estos controles tenían como objetivo principal reducir el consumo de alcohol, especialmente entre los trabajadores del área operativa, considerando los diferentes horarios de trabajo establecidos. Los resultados obtenidos de estos controles proporcionan información sobre el nivel de cumplimiento y la efectividad de las medidas implementadas para gestionar y disminuir el consumo de alcohol en el entorno laboral de la organización.

Periodo 01 de enero al 14 de mayo 2023

| ACTIVIDAD | CANTIDAD |
|---------------------------------------------------------|----------|
| Gestión de citas medicas | 30 |
| Elaboración y diseño de talleres para el año | 12 |
| Seguimientos de casos | 65 |
| Control In-Situ a personal operativo y/o Administrativo | 36 |
| Gestión de cupos en AA viviendo sobrios | 23 |
| Acompañamiento en AA a los empleados asistentes | 15 |
| Elaboración y toma de pruebas psicosociales | 18 |
| Elaboración de fichas e informes sociales | 18 |

Periodo 15 de enero al 31 de diciembre 2023

| ACTIVIDAD | CANTIDAD |
|---------------------------------------------------------|----------|
| Gestión de citas medicas | 62 |
| Seguimientos de casos | 55 |
| Control In-Situ a personal operativo y/o Administrativo | 111 |
| Elaboración y toma de pruebas psicosociales | 18 |
| Elaboración de fichas e informes sociales | 25 |
| Terapias Familiares | 8 |
| Elaboración y Desarrollo de talleres de capacitación | 3 |

8. Comunicación e Imagen Institucional

Objetivo: Proporcionar y adquirir información relevante para la empresa, teniendo en cuenta su estructura y niveles de organización particulares, con claridad y puntualidad, con el objetivo de fortalecer la credibilidad y transparencia.

Descripción: La estrategia de difusión se fundamenta en una campaña publicitaria que emplea tanto medios tradicionales como alternativos de comunicación. Esta campaña comprende una serie de acciones coordinadas y continuas de comunicación estratégica, con el propósito principal de reforzar las relaciones con los diferentes públicos. Su objetivo central es informar y persuadir a estos públicos, buscando obtener su consenso, fidelidad y respaldo tanto en iniciativas actuales como en futuras.

Acciones: Información a la ciudadanía sobre temas relacionados a la institución y la gestión de la EPM GIDSA a través de:

- Creación de productos audiovisuales,
- Generación de publicaciones institucionales de interés ciudadano,
- Establecer productos y canales de comunicación para fortalecer la imagen institucional,
- Campañas de educación y concienciación ciudadana, sobre los productos y servicios,
- Creación de campañas de información y difusión institucional,
- Fortalecimiento de campañas en relación a los productos y servicios institucionales,

Resultados: 1.440 pauta publicitario radial de enero a diciembre sobre Reciclaje, Uso de la Escombrera; Buen manejo de desechos, Cuidado de ecotachos, horarios de recolección en 3 radios locales.

Redes Sociales: Se efectuaron publicaciones en los que se manejaron las diferentes redes sociales de la EPM GIDSA obteniendo un alcance de 83.000 usuarios.

Las estrategias planteadas generaron una amplia participación de la ciudadanía en realizar un contacto directo con la institución, lo que dio como resultado nuevas conversaciones generadas, entre los diferentes motivamos destacaron las denuncias ciudadanas como también la petición de información sobre los diferentes servicios que EPM GIDSA brinda. Finalmente, los resultados de las estadísticas muestran un incentivo en la ciudadanía con la participación de sus preguntas, comentarios y buenos deseos dentro de las redes sociales que EPM GIDSA maneja, lo que permite un mayor tráfico en los canales de información oficiales y una mejora en la percepción de la institución en la mente de los Ambateños.

| Publicaciones | | | |
|------------------------------------|----|----------------------------------------|-----|
| 01 de enero al 14 de mayo del 2023 | | 15 de mayo al 14 de diciembre del 2023 | |
| Red social Facebook | 47 | Red social Facebook | 196 |
| Red social IG | 49 | Red social IG | 151 |
| Diario el heraldo | 51 | Diario el heraldo | 95 |

| Denuncias atendidas | | | |
|------------------------------------|----|----------------------------------------|----|
| 01 de enero al 14 de mayo del 2023 | | 15 de mayo al 14 de diciembre del 2023 | |
| Red social Facebook | 15 | Red social Facebook | 37 |

9. Asesoría Jurídica

De acuerdo con el memorando Nro. EPM-GIDSA-CSC-T-2023-292, emitido por el Tesorero General de la EPM-GIDSA el 13 de octubre de 2023, se comunica la ausencia de procesos forzosos (juicios de coactivas) contra los usuarios por el servicio de recolección de desechos industriales y hospitalarios hasta la fecha. Durante el período comprendido entre agosto y diciembre del 2023, se llevaron a cabo seis liquidaciones, mientras que no se evidencia ninguna reliquidación anterior a entre enero al 14 de mayo del mismo año.

10. Proyectos Logrados

10.1 Nuevo Relleno Sanitario

En el marco del proyecto "NUEVO RELLENO SANITARIO PARA EL CANTÓN AMBATO ETAPA II", se llevaron a cabo reuniones técnicas con la Dirección de Planificación, la Jefatura de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, la Jefatura de expropiaciones, el Procurador Sindico y Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Ecológica. Durante estas sesiones, se agilizaron los trámites y se determinó la declaración de utilidad pública y de interés social de una porción del predio ubicado en la parroquia Izamba, sector Chasinato Lote 1, con una extensión de 196,326.47 m², propiedad de la Sra. Rosa Victoria Salazar Samaniego y del Sr. Cesar Augusto Salazar Samaniego, el cual será afectado por la ejecución del mencionado proyecto. Además, se destacó que el proyecto cuenta con la certificación y está contemplado en la planificación establecida en el PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL "PDOT AMBATO 2050".

10.2 Primer Foro "AMBATO HACIA LA TRANSFORMACIÓN ESTRATÉGICA SOSTENIBLE, DEL RESIDUO AL RECURSO"

El 14 de noviembre de 2023 en la Pontificia Universidad Católica sede Ambato se llevó a cabo el Primer Foro "AMBATO HACIA LA TRANSFORMACIÓN ESTRATÉGICA SOSTENIBLE, DEL RESIDUO AL RECURSO" en donde se realizaron las siguientes ponencias:

- Rodrigo Fabricio Dávila Espinoza - Diócesis de Ambato

CARTA ENCÍCLICA LAUDATO SI, Sobre el cuidado de la Casa Común.

- Ph.D. Jaime García – INCAE Business School

Transformación Estratégica Sostenible.

- Ing. Ms. Ph.D. Rodny Peñafiel – Catedrático de la Universidad Técnica de Ambato.

Impactos que causa a los Recursos Naturales una mala gestión de Desechos y Residuos en nuestro País.

- Mgs. David Mogollón - Proyecto Gestión de Residuos Sólidos y Economía Circular Inclusiva – GRECI – MAATE

Estrategia Nacional de la Gestión Integral de Desechos y Residuos Sólidos.

- Paulina Criollo, Represente de ACRA

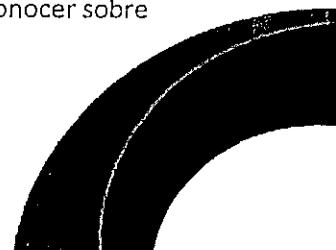
Reactivación Económica Sostenible y Economía Circular.

- Ing. Fernando Espíndola - EPM GIDSA

Realidad local con respecto a la Gestión Integral de Desechos Sólidos.

10.3 Mesa de inversión para el Complejo Ambiental de la EPM GIDSA

El 15 de noviembre de 2023 en el Salón de la ciudad de Ambato se desarrolló la mesa de inversión de la EPM GIDSA con la temática "COMPLEJO AMBIENTAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DE AMBATO", en donde se recibió alrededor de 15 empresas públicas y privadas, interesadas en conocer sobre el proyecto.



El proyecto consiste en la construcción de un Complejo Ambiental de residuos sólidos en el nuevo relleno sanitario, el cual debe contener lo siguiente:

- Planta de Compostaje Tratamiento mínimo 50 tn/día
- Plantas de Separación de Material Reciclable
- Flota para transporte de residuos
- Solución tecnológica para valorización energética
- Celdas de disposición final y Piscina de Lixiviados
- Centro de Aprendizaje GIRS

10.4 Día del Tereque

El propósito es estimular la participación activa de la comunidad en la campaña, la cual implica la recopilación de desechos voluminosos generados en los hogares. La dinámica consiste en que los ciudadanos entreguen estos desechos los días sábados, cuando el personal debidamente capacitado e identificado, en colaboración con el camión recolector asignado, transite por los sectores predeterminados, incluyendo la Ciudadela Ocus, Ciudadela Letamendi, Floresta 1, Barrio La Concepción, Barrio El Buen Pastor, Barrio Terremoto, Ciudadela Ferroviaria, Atocha, y Pinllo.

11. Matriz de Riesgos

11.1 Riesgos Identificados Proceso de Gestión de Desechos Sólidos

| No. | Problema/Riesgo | Afectación | Factores agravantes | Áreas | Plan de acción |
|-----|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Servicio de barrido ineficiente | Eficiencia y calidad del servicio de limpieza en espacios públicos. | No cobertura de servicio debido a la falta de recursos como maquinaria equipo, personal, financiero | Coordinación de Desechos Sólidos, Talento Humano, Gerencia General | Ampliación de cobertura mediante el proceso de contratación pública de ferias inclusivas presupuestadas en año 2023 y año 2024 |
| 2 | Recolección y transporte de residuos ineficiente | Eficiencia y calidad del servicio de recolección y transporte de desechos sólidos públicos | Mal estado del parque automotor Personal operativo ocasiona daños en la flota vehicular Cumplimiento de vida útil de la infraestructura Mala gestión de supervisión y sanción. Fortalecimiento de alianzas público - privadas. El 50% de los contenedores han cumplido su vida útil. | Coordinación de Desechos Sólidos - Supervisión de mantenimiento Talento Humano | Repotenciación de 4 carros recolectores por \$500.000 y repuestos por \$200.000 dólares |
| 3 | Disposición final de Desechos sólidos gravemente ineficiente | Disponer del espacio físico para el proceso de disposición tecnificado de desechos sólidos | Terminación de la vida útil del actual botadero de basura, mal llamado "relleno sanitario" No hay espacio y por ende capacidad sitio para la disposición final (desechos comunes, hospitalarios, peligrosos e industriales) | EPM-GIDSA Expropiaciones por parte del GADMA Gestión de Ordenamiento Territorial | Plan de acción en "Informe técnico del Relleno Sanitario" más hoja de ruta elaborada en forma conjunta con el Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Ecológica |

| | | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Manejo antitécnico del Relleno Sanitario | No aplicación de la normativa por parte de los responsables | Expuestos a sanciones económicas por parte del MAATE, por la no aplicación de la norma Ambiental al no presentar los Auditorías Ambientales de Cumplimiento | Coordinación de Desechos Sólidos | Estudio de cierre técnico para determinar la vida útil del RS y la planificación de una celda emergente |
| 5 | Incumplimiento de la normativa en el manejo de la escombrera | Afectación ambiental y financiera | El ciudadano no cumple con la normativa ambiental y normativa Institucional debido a que arroja los escombros en botaderos no autorizados | Coordinación de Desechos Sólidos | Plan de acción en "Informe técnico de Escombrera Municipal Guagrahuayco" |

11.2 Riesgos Identificados de Gestión de Procesos, Tecnología y Talento Humano

| No. | Problema / riesgo | Afectación | Factores agravantes | Áreas | Plan de acción |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Sistemas informáticos obsoletos y no integrados | Retraso en los procesos operativos y administrativos | Procesos lentos Documentación obsoleta | EPM-GIDSA | Implementación ERP financiero administrativo |
| 2 | Infraestructura física inadecuada, espacios físicos insuficientes | Buen desempeño laboral | Incumplimiento a la normativa legal vigente de Seguridad y Salud Ocupacional | EPM-GIDSA | Ampliación sitio físico Construcción del edificio programado |
| 3 | Consumo problemático de alcohol en el personal operativo | Afecta el desempeño laboral de los trabajadores, y ocasiona ausencias laborales injustificadas. | Violencia Intrafamiliar Daño de camión 9 de carga posterior Juicios o proceso | Gestión de Talento Humano y Coordinaciones de la empresa | Fortalecimiento plan de SSO Exigencias de tratamiento en 5 contrato colectivo |
| 4 | Alta rotación personal técnico | Paralización de proyectos Incumplimientos Ambientales | Posibles sanciones del MAATE | EPM-GIDSA | Fomentar plan de carrera y nombramiento definitivos |
| 5 | Falta de estadísticas y bases de datos digitalizados, que nos permita alcanzar una solución de inteligencia de negocios que aporten en la toma de decisiones | Medición y mejora continua de los procesos Mejora en la atención de servicios a la ciudadanía | Inadecuada administración de datos que impide hacer trámites en línea, simplificación de trámites generando una lentitud o mala prestación del servicio en el Cantón | EPM-GIDSA | Iniciar un proceso de automatización e integración de diferentes datos para generar tableros dinámicos |
| 6 | No existe gestión por procesos, para poder medir eficiencia o determinar cuellos de botella. | Retraso en los procesos operativos y administrativos | Trabajos repetitivos Documentación obsoleta Atención lenta por cuello de botella | EPM-GIDSA | Se ha iniciado la implementación del sistema integrado de gestión por proceso basado en normas ISO |